Zápis z provozní porady konané dne 28.8.2018

* Uvítání – ředitelka školy, představení nových pracovnic:
* Trejtnarová Denisa Němcová: uč. Sedlčanská ,
* Šrámková Petra, uč. Plam. 1589,
* Marešová, uč. Kotorská: Cilano: uč. Sedlč
* Dudařová: kuchařka Kotorská daněValoušková: kuchařka Kotorská daně, PS, Zaváděcí list
* Nekolová: kuchařka Kotorská Baloghová: uklízečka Plamín.
* Kotrčová, uč. Plamínkovbé
* Focení na tabla školek: Plamínkové 1589 v 9,30 ve čtvrtek účast povinná 30.8.2018
* Aktualizace PO a BOZP předpisů, školení PO a BOZP – p. Charvát
* GDPR – prohlášení zaměstnance
* Časový plán výdejů jídel a jejich servírování – úskalí zachování předepsaných teplot a časového rozpětí mezi jídly -mazání pomazánek 1x měs.
* Organizační struktura MŠ, plány svolání, aktualizace údajů…: ředitelka ukládá závazně zaměst. povinnost nahlašovat změny v osobních údajích, viz ZP v platném znění, příp. exekuce…správně nahlašovat adresu zaměst. Na PN a OČR
* Povinnost vést si vlastní docházku do předem stanoveného formuláře (sešit, A4)
* Info o FKSP (2x divadlo do max. 450 kč za rok, masáže 1x měs., teambuild. akce, připlácení na obědy)
* Evakuace – 1-2 týden v říjnu, zodp. zást. řed.
* Periodické prohlídky: nutné mít žádanku, MUDr. Klimentová, , Nováková Z., Šímová, Stehnová, Poláčková, Zbořilová, rabínská, Janusová, Hejduková, Lundáková, papáčková, Kadlecová, Krupička
* Mzdová oblast – řed.
* Teambuid. Akce – info zodp. Strejčková -
* Org. Drobnosti: na opěradlech židlí ve třídách nebude oblečení, 1. A 2. Zásuvka jen dokumentace, prac. Stůl učitelky nebude zavalen drobnostmi – ztěžuje to úklid,
* Org. hyg. nařízení v oblasti podávání jídel (p. Bc. Fílová, M. Dobertová) Platí zákaz pobývání v kuchyňkách, (hygiena)

**Zapsala Z.Nováková**